



1 **Ata da Vigésima Terceira Reunião Ordinária do Conselho Gestor de Educação**
2 **Ambiental de São Carlos.** Aos dois dias do mês de dezembro, de dois mil e vinte e
3 dois, a partir das dez horas, reuniram-se virtualmente no endereço
4 meet.google.com/wbf-acey-djk, os seguintes conselheiros: Anna Paula Luzia
5 (Titular)/SMMACTI, Elen Regina Pilegi Neves (Suplente)/ SMMACTI, Mariana de Fátima
6 Schiabel(Titular)/SME, Eliana de Cassia Generoso Aiello (Titular)/SAAE, Carlos dos
7 Santos (Suplente)/SAAE, Mariano Maudet Bergel (Titular)/SIMA, Silvia Aparecida
8 Martins dos Santos (Titular) USP, Liane Biehl Printes (Suplente)/ /UFSCar, Flávia
9 Torreão Thiemann (Titular)/APASC, Daniela Baptista (Titular)/Veracidade.
10 Faltas justificadas: Ana Paula Boreli Matsumoto (Titular)/DRE, Adriana Cristina David
11 Pazian (Suplente)/ DRE, Lucas Augusto dos Reis Beco (Titular)/Veredas

12 O coordenador cumprimentou os presentes em seguida apresentou as justificativas das
13 faltas das conselheiras Adriana e Ana Paula da Secretaria Estadual de Educação e do
14 conselheiro Lucas da Veredas. Após, o coordenador pediu para a conselheira Mariana
15 se apresentar. A conselheira Mariana se apresentou comentando que faz 17 anos que
16 ela está na prefeitura e agora estará representando a Secretaria Municipal de Educação
17 no Conselho. O Coordenador iniciou a pauta de informes e comunicou que devido as
18 eleições, a Secretaria do Estado estará em reestruturação e ele não sabe como ficará a
19 sua situação, pois ele não sabe se será reconduzido para a função. Em seguida, a
20 conselheira Anna Paula informou que elaborou o formulário para o cadastro das ações
21 de Educação Ambiental realizadas pelas escolas municipais no município. Assim, ela
22 pediu para os membros conferirem como o formulário estava e pediu para os membros
23 darem suas contribuições. Ela comentou que foi utilizado o Atlas Socioambiental de
24 São Carlos como referência para localizar as bacias de acordo com o endereço da
25 escola, porém nem todas as escolas têm essa informação. Ela pediu ajuda para pensar
26 em uma forma da escola conseguir inserir seu endereço e depois retornar a informação
27 de qual microbacia a escola faz parte. A conselheira Sílvia falou que a relação de
28 escolas que estão no Atlas é de um levantamento realizado em 2002. No banner do
29 Atlas tem informações mais atualizadas, pois em 2018 foi fornecida pela Secretaria de
30 Habitação uma carta atualizada dos espaços públicos e no site os mapas continuam a
31 ser atualizados. Após mostrar o formulário de cadastro de ações de EA e discussão
32 entre os membros, ficou a sugestão de corrigir para blocos temáticos em vez de linhas
33 de ações, além de incluir as linhas de ações de cada bloco temático para a pessoa
34 poder indicar. Como encaminhamento, a conselheira Anna Paula ficou responsável de
35 encaminhar via e-mail o formulário atualizado com as sugestões para os membros
36 avaliarem e fazerem a aprovação. Após a aprovação, ficou combinado que a
37 conselheira Anna Paula vai encaminhar a divulgação do link do formulário para
38 publicação na página do CGEA, para as Secretaria de Educação Municipal e Estadual e
39 os conselheiros devem encaminhar também para seus pares e instituições
40 representadas. A conselheira Flávia informou também que ela faz parte da Anppea
41 (Articulação Nacional de Políticas Públicas de Educação Ambiental) e eles tem uma
42 plataforma chamada MonitoraEA. Inicialmente essa plataforma só cadastrava políticas
43 públicas de EA e agora vai começar a cadastrar projetos de EA. Dessa forma, como o



Prefeitura Municipal de São Carlos

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e
Desenvolvimento Sustentável

CGEA-SP

Conselho Gestor de Educação
Ambiental do Município de São Carlos



44 formulário vai fornecer essas informações, sugere que município submeta esses dados
45 à plataforma. O Coordenador perguntou se essa plataforma é gerida pelo Ministério do
46 Meio Ambiente, pois com a reestruturação do governo Federal pode ser que essa
47 Plataforma também passe por reestruturação. A conselheira Flávia respondeu que é
48 ligado ao INPE (Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais) e ao FunBEA (Fundo
49 Brasileiro de Educação Ambiental), mas ela iria se informar melhor e ficou de
50 encaminhar o link para os membros. A conselheira Sílvia informou que às 19h na data
51 da reunião seria lançada a plataforma do Observa Sanca (Observatório de difusão do
52 conhecimento), um projeto da UFSCar e USP, convidando todos para prestigiar e
53 participar. A conselheira Liane retomou o assunto sobre a revisão do ProMEA que ficou
54 de encaminhamento da reunião anterior. Ela informou que inseriu as sugestões que
55 estavam com ela no documento do ProMEA e criou um formulário para coletar as
56 sugestões, porém não foi possível fazer a divulgação no período sugerido na reunião
57 anterior. A conselheira também sugeriu incluir na divulgação as duas informações, o
58 formulário sobre o ProMEA e o formulário de cadastro das ações de EA no município. O
59 conselheiro Mariano aproveitou o informe da conselheira Liane para passar para o
60 próximo ponto de pauta sobre a aprovação da Ata da 22ª RO. Com algumas ressalvas
61 de formatação e sem manifestações contrárias quanto ao conteúdo, a Ata da 22ª RO foi
62 aprovada. A conselheira Flávia retomou o assunto do formulário de contribuições para o
63 ProMEA e sugeriu de ser encaminhado para o email dos membros com uma orientação
64 para a pessoa deixar a sua contribuição por meio de um comentário ou sugestão no
65 documento. Ela informou que gerou uma cópia da versão atual do ProMEA para ser o
66 arquivo “mãe”. O coordenador Mariano resgatou que na reunião anterior o conselho
67 tinha se proposto a fazer uma nova revisão do ProMEA, abrindo para coleta de
68 contribuições de melhoria para o ProMEA de um público maior. Ele sugeriu de se criar
69 uma comissão de trabalho com 2 ou 3 pessoas para fazer a sistematização do texto e a
70 criação de um formulário com a disposição em etapas com as seções do ProMEA para
71 o público em geral indicar suas contribuições. Após discussão sobre a sistematização
72 das sugestões, se haveria uma chamada aberta a comunidade com reunião presencial,
73 além da questão do aceite das contribuições dos munícipes, ficou combinado da
74 comissão de trabalho elaborar uma divulgação com informações sobre a revisão do
75 ProMEA. A conselheira Anna Paula sugeriu que a reunião de fevereiro ocorra no Paço
76 Municipal e seja aberta para a população com uma breve apresentação do ProMEA.
77 Ela também lembrou que nesse período os professores estarão em fase de
78 planejamento e poderia ser articulado com as Secretarias de Educação Municipal e
79 Estadual deste dia fazer parte do planejamento dos professores. A conselheira Mariana
80 falou que pode conversar com as coordenadoras que são responsáveis pelas reuniões
81 pedagógicas e ver sobre a possibilidade da reunião do CGEA no planejamento escolar
82 do município. As conselheiras Flávia e Sílvia, falaram não ser viável fazer todo esse
83 movimento com as escolas para uma segunda revisão devido ao momento de férias
84 das escolas e o pouco tempo para a finalização da atual gestão. A conselheira Liane
85 falou que o essencial era que fosse feita uma boa divulgação que o CGEA estará
86 recebendo contribuições para melhoria do ProMEA. O Coordenador Mariano concordou
87 com as falas e sugeriu que as conselheiras Liane e Flávia façam parte da comissão de



88 trabalho e a conselheira Daniela se disponibilizou para integrar o grupo. A conselheira
89 Anna Paula falou que ela também dará o suporte para a comissão com o e-mail do
90 CGEA e publicações, incluindo as do site. O coordenador Mariano propôs divulgar no
91 site da prefeitura que o CGEA está aberto para coletar contribuições sobre o ProMEA
92 que devem ser encaminhadas ao e-mail do CGEA. Essa mesma divulgação pode ser
93 encaminhada via email e whatsapp como o conselho já vem fazendo e deixar aberta a
94 consulta até dia 30/01/2023. Em fevereiro a comissão trabalha na sistematização e para
95 finalizar, em abril seria realizada a aprovação das contribuições neste mesmo dia. A
96 reunião poderia ser presencial no Paço Municipal. Ficou de encaminhamento a
97 conselheira Liane responsável por criar o texto inicial para a divulgação e depois de
98 aprovado, a conselheira Anna Paula encaminhar o pedido para secretaria de
99 comunicação para fazer a arte e encaminhar a divulgação para os canais de divulgação
100 da prefeitura e para os conselheiros. Em seguida, o Coordenador Mariano passou para
101 o próximo ponto de pauta sobre a revisão do Regimento Interno. Ele mostrou a
102 proposta de metas e um cronograma para as ações do Conselho. A conselheira Anna
103 Paula lembrou sobre a questão da promotoria solicitar apoio do CGEA nas demandas
104 de EA no município como, por exemplo, a questão do fogo como o conselho poderia
105 ajudar nessas ações e que poderia ser incluído no plano de metas. A conselheira Silvia
106 falou que o CGEA precisa estar mais próximo das demandas do município. As ações do
107 CGEA ainda são pontuais e precisaria definir essas metas para orientar as ações do
108 conselho. Após discussão, ficou de encaminhamento o conselho amadurecer a
109 proposta das metas. Cada conselheira(o) deve ler o Regimento Interno e, se houver, as
110 sugestões devem ser enviadas para o e-mail do CGEA para serem analisadas na
111 reunião de fevereiro pelos membros. Passou-se para o último ponto de pauta e a
112 Conselheira Anna Paula mostrou a proposta de calendário baseado na regra da reunião
113 ocorrer na primeira quinta-feira do mês com a periodicidade a cada dois meses
114 iniciando em fevereiro, levando em consideração também os feriados do ano de 2023.
115 A conselheira Flávia explicou que tem uma viagem marcada para Abril e ficou
116 combinado de ocorrer uma reunião extraordinária - que será combinada melhor em
117 fevereiro - para ocorrer em maio para fazer a finalização da gestão com todos os
118 membros presentes. A conselheira Anna Paula perguntou também se os encontros se
119 manterão online ou presencial. Após discussão entre os membros, ficou definido que as
120 reuniões ordinárias de fevereiro e abril se manterão online e a reunião extraordinária
121 ocorrerá presencialmente.

122 **LISTA DE CONSELHEIROS DO CGEA (Decreto nº206 de 26/04/2021)**

Conselheiro(a)	(Cargo) - Representatividade	Presença	Assinatura
Anna Paula Luzia	(Titular) SMMACTI	Presente	
Elen Regina Pilegi Neves	(Suplente) SMMACTI	Ausente	
Mariana de Fátima Schiabel	(Titular) SME	Presente	
Osmair Benedito da Silva	(Suplente) SME	Ausente	
Eliana de Cassia Generoso	(Titular) SAAE	Presente	

**Prefeitura Municipal de São Carlos**Secretaria Municipal de Meio Ambiente e
Desenvolvimento Sustentável**CGEA-SP**Conselho Gestor de Educação
Ambiental do Município de São Carlos

Aiello			
Carlos dos Santos	(Suplente) SAAE	Presente	
Mariano Maudet Bergel	(Titular) SIMA	Presente	
Jéssica Roberta Carvalho Mutinelli	(Suplente) PMESP	Ausente	
Ana Paula Boreli Matsumoto	(Titular) DRE	Ausente	
Adriana Cristina David Pazian	(Suplente) DRE	Ausente	
Silvia Aparecida Martins dos Santos	(Titular) USP	Presente	
Liane Biehl Printes	(Suplente) UFSCar	Presente	
Flávia Torreão Thiemann	(Titular) APASC	Presente	
Ariane Di Tullio	(Suplente) APASC	Ausente	
Fernando Siqueira Magnani	(Titular) SAPESC	Ausente	
Samanta Campos da Silva	(Suplente) SAPESC	Ausente	
Daniela Baptista	(Titular) VERACIDADE	Presente	
Joana Ortega de Lima Amorim	(Suplente) VERACIDADE	Ausente	
Lucas Augusto dos Reis Beco	(Titular) VEREDAS	Ausente	
Ana Laura Briza Junqueira	(Suplente) VEREDAS	Ausente	